Åtkomst till Region Sörmlands nät via Internet

https://samverkan.regionsormland.se/distansarbete

1 (12)

Innehåll

1.1 Support	1	Så fungerar PointSharp app eller dosa	3
 2 Lägg till Webaccess.dll.se som en tillförlitlig plats i Internet Explorer (gör på alla PC som inte är Region Sörmlands-PC) 3 Logga in på Region Sörmlands nät via Internet 3 1 Vanlig inloggning 4 Installation av Citrixklient på PC med Windows och Internet Explorer 4 4.1 Detta kapitel beskriver hur du ska gå till väga för att installera Citrixklienten med webbläsaren Internet Explorer 11. 		1.1 Support	3
 Logga in på Region Sörmlands nät via Internet	2 R	Lägg till Webaccess.dll.se som en tillförlitlig plats i Internet Explorer (gör på alla PC som inte är Region Sörmlands-PC)	4
 3.1 Vanlig inloggning	3	Logga in på Region Sörmlands nät via Internet	7
 Installation av Citrixklient på PC med Windows och Internet Explorer		3.1 Vanlig inloggning	7
4.1 Detta kapitel beskriver hur du ska gå till väga för att installera Citrixklienten med webbläsaren Internet Explorer 11	4	Installation av Citrixklient på PC med Windows och Internet Explorer	8
		4.1 Detta kapitel beskriver hur du ska gå till väga för att installera Citrixklienten med webbläsaren Internet Explorer 11.	8
5 Starta Skrivbordet och övriga applikationer	5	5 Starta Skrivbordet och övriga applikationer	11

1 Så fungerar PointSharp app eller dosa

För att höja säkerheten vid inloggning utifrån har du blivit tilldelad en s.k. "Token". Du kan använda en app på mobil/surfplatta, alternativt en PointSharp-dosa. **Se separat instruktion för att hämta och aktivera PointSharp-appen**.

Den Token (dosa) Region Sörmland använder sig av kan bäras med på t.ex. nyckelringen (se bilden nedan).

Token visar ett sexsiffrigt engångslösenord i ca 12 sek. Tiden indikeras via en stapel som gradvis minskar, vilken är placerad till vänster i displayen. Engångslösenordet tillsammans med dina vanliga inloggningsuppgifter höjer säkerheten när du loggar in mot Region Sörmlands nät via Internet.

Appen på mobil/surfplatta genererar engångslösenord på 6 silffror till inloggningen.

Tänk på att alltid logga ut korrekt, annars kan problem uppstå vid nästa inloggning.



Varje engångslösenord går endast att använda en gång.

Råkar du ange felaktiga inloggningsuppgifter så måste du skapa en ny kod som slumpas fram och ange den istället.

1.1 Support

Region Sörmland, Kundservice IT, vard 7-17, 016-10 53 50, <u>D-dataservicedesk@regionsormland.se</u>.

- Borttappad/stulen: meddela Kundservice IT så spärrar vi appen/dosan.
- Upplåsning av app/dosa. De låses automatiskt vid 6:e misslyckade inloggningen, och kan då endast låsas upp av vår supportpersonal.

2 Lägg till Webaccess.dll.se som en tillförlitlig plats i Internet Explorer (gör på alla som inte är Region Sörmlands-PC)

Surfa till <u>https://samverkan.regionsormland.se/distansarbete</u> från din webbläsare. Välj inloggning: **"Web Access**"

Följ sedan instruktionen i bildrutan. Klicka på alternativet "verktyg" (kugghjulet).



Via rullgardinsmenyn väljs alternativet "Internet Options"/"Internet Alternativ".

Verktyg	Hjälp	
Tal	bort webbhistorik	Ctrl+Skift+Del
InP	rivate-surfning	Ctrl+Skift+P
Dia	gnostisera anslutningsproblem	
Öpj	ona senaste webbläsarsession igen	
InP	rivate-filtrering	Ctrl+Skift+F
Inst	ällningar för InPrivate-filtrering	
Blo	ckering av popup-fönster	•
Sm	artScreen-filter	•
Har	ntera tillägg	
Kor	npatibilitetsvy	
Inst	ällningar för Kompatibilitetsvyn	
Pre	numerera på denna feed	
Fee	ds på denna sida	ж.
Wir	ndows Update	
Utv	ecklingsverktyg	F12
Inte	ernetalternativ	

Forts på nästa sida.

Steg 1 Gå till fliken "Security"/"Säkerhet".
Steg 2 Klicka på ikonen för "Trusted sites"/"Tillförlitliga platser".
Steg 3 Klicka på knappen "Sites"/"Platser".

Allmänt älj en zon som du v	Säkerhet	Sekrete	ss Innehå
älj en zon som du v	C		
Internet Lo	vill se eller ärk	Steg 1	Steg 2
Tillföglitli	na plateer	platser	platser
Den här zo du anser v datorn. Du har wel	onen innehåller a ara tillförlitliga o obplatser i den i	alla webbplatser och inte till skada här zonen.	a för Steg 3
Säkerhetsnivå för	zonen		
Tillåtna nivåer i d	den här zonen:	Mellan till Hög	
- Mella - Lär - Me är sö - Os	n Normal och mpligt för de fle ddelanden visa äkert hämtas ignerade Active	Hög sta webbplatser s innan innehåll X-kontroller här	som eventuellt inte ntas inte
🔽 Aktivera sky	yddat läge (kräv Ar	ver att Internet npassad nivå	Explorer startas om)
	[Återställ alla zo	oner till standardnivår

Forts. på nästa sida.

Steg 1 Tryck på knappen **"Add"/"Lägg till"** för att lägga till sidan. Steg 2 Tryck på knappen **"Close"/"Stäng"** när du är färdig.

	Steg 1
igg till följande webbplats i zonen:	
https://webaccess.oll.se	Lagg til
ebbplatser:	
	Tabort

Anslutningar	ngar Program		Program Ava	
Allmänt	Säkerhet	Sekretes	s	Innehål
lj en zon som du O Internet	u vill se eller ändr Lokalt intranät	ra säkerhetsinstäl V Tillförlitliga platser	lningar fö Ej tillför plats	ör. Iitliga er
Interne	t			
Säkerhetsnivå fö Tillåtna nivåer - L - N - N - N N N	ör zonen i den här zonen: an Normal och ämpligt för de fle 1eddelanden visa säkert hämtas Dsignerade Activ	: Mellan till Hög I Hög esta webbplatser as innan innehåll : eX-kontroller häm	som even	tu <mark>ellt inte</mark>
Aktivera s	kyddat läge (krä	iver att Internet i npassad nivå	Explorer	startas om) ndardnivå
			63 c	and and air single
		Återställ alla zo	ner till st	ariuaruriivar

Tryck på "OK" för att slänga fönstret.

3 Logga in på Region Sörmlands nät via Internet

Surfa till <u>https://samverkan.regionsormland.se/distansarbete</u> Välj inloggning: **"Web Access**"

Därefter visas följande sida i webbläsaren:



3.1 Vanlig inloggning

Användarnamn: Ange Logga in enligt instruktionen nedan: samma användarnamn som du använder för att logga in på datorn på jobbet Välkommen Användarnamn Lösenord: Ange samma Lösenord lösenord som du REGION SORMLAND använder för att logga in på datorn på jobbet Pointsharpkod Pointsharpkod: Ange de siffror som Pointsharp slumpar fram 7 (12)

4 Installation av Citrixklient på PC med Windows och Internet Explorer

Om du ansluter från en annan privat eller publik dator så är risken stor att det inte finns någon Citrixklient installerad. Citrixklienten behövs för att starta Skrivbordet eller övriga publicerade applikationer, och måste därför vara installerad på den PC som du ska ansluta ifrån. En modern webbläsare som hanterar HTML5 fungerar också utan att installera klienten då hanteras applikationerna och skrivborden som en flik i webbläsaren.

4.1 Detta kapitel beskriver hur du ska gå till väga för att installera Citrixklienten med webbläsaren Internet Explorer 11

När du loggar in så görs en kontroll av PC:n som du ansluter ifrån för att ta reda på huruvida det finns en Citrixklient installerad eller inte. Denna kontroll kräver att du trycker på några knappar och svara på några frågor för att komma vidare.

Följ instruktionen i bildrutan för att installera Citrixklienten.



Följ instruktionerna i bildrutan. När du har tryckt på **"Installera"** visas följande dialogruta:

Vill du köra eller spara CitrixReceiverWeb.exe (39,9 MB) från downloadplugins.citrix.com ?	Kör	Spara 🔻	Avbryt	×

Tryck på knappen "Kör".

Du får en dialogruta som talar om att Installationen ska börja.



You must accept the license agreement below to proceed. CITRIX RECEIVER LICENSE AGREEMENT ^ This is a legal agreement ("AGREEMENT") between you, the Licensed User, and Citrix Systems, Inc., Citrix Systems International GmbH, or Citrix Systems Asia Pacific Pty Ltd. Steq 2: Tryck Your location of receipt of this component (hereinafter Next "RECEIVER") determines the licensing entity hereunder (the applicable entity is hereinafter referred to as "CITRIX"). I accept the license agreement Next Cancel Steg 1: Acceptera Licensavtalet



Tryck på "Install".

log Citrix Receiver	×
citrix Receiver	
Installation successful	
Click on Finish to begin using Citrix Receiver	
	Finish

När installationen är klar får du en dialogruta som bekräftar detta. Tryck på "Finish".



Tryck på **"Fortsätt",** sedan är det bara att starta valfri applikation från portalen.

5 Starta Skrivbordet och övriga applikationer

Efter en lyckad inloggning kommer du till en portalsida som visar dina tillgängliga Applikationer på fliken **APPAR**, om du har några beställda applikationer. På fliken **SKRIVBORD** hittar du dina tillgängliga Skrivbord.



För att starta t.ex. Skrivbordet klickar du på fliken **SKRIVBORD** och sedan ikonen Skrivbordet.



Väl inne i Skrivbordet eller annan applikation är arbetssättet det samma som du är van vid, inkl logga in/logga ut.

Microsoft Officeprogrammen är tillgängliga från skrivbordet. Från Startknappen / Alla program / Programs/ Microsoft Office kan du köra önskat program, t ex din E-post öppnar du i Microsoft Office Outlook. Fortsättningsvis kan du gå in i din E-post via ikonen som finns upplagd till höger om Startknappen. Internet Explorer från startknappen/Alla program/Tillbehör/Internet Explorer.



För att logga ut från Skrivbordet tryck på startknappen och välj "Logga ut".

Glöm inte att logga ut från portalen.



Efter 20 min loggas du automatiskt ut från portalen. Men du är fortfarande inloggad i den aktiva applikationen/skrivbordet.

Om du blir utloggad och vill logga in igen, så måste du stänga ner webbläsar-fönstret och utföra samma procedur som återfinns under kapitel 3.1 "Vanlig inloggning".